

T.C
KEMER KAYMAKAMLIđI
KEMER ORTAOKULU ve KEMER İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiğin günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlarn olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Kemer Ortaokulu ve Kemer İmam Hatip Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Kemer Ortaokulu ve Kemer İmam Hatip Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden de oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Kemer Ortaokulu ve Kemer İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak İl ve ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlusu başta olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Okul Müdürü V.

Erkan CAN

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ	24
VİZYONUMUZ.....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	26
STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	26
KURUMSAL KAPASİTE	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	35
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	35

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Üst Kurul Bilgileri		
Sıra	Adı Soyadı	Unvanı
1	Erkan CAN	Okul Müdürü V.
2	Durmuş AKBAŞ	Müdür Yardımcısı
3	Murat ASAN	Öğretmen
4	İSMAİL YILMAZ	Okul Aile Birliği Başkanı
5	FERAY KARAGÖZ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Stratejik Planlama Ekip Bilgileri		
Sıra	Adı Soyadı	Unvanı
1	Durmuş AKBAŞ	Müdür Yardımcısı
2	Verda KARANFİL	Öğretmen
3	Bilge BORA ORUÇOĞLU	Öğretmen
4	Nagihan AYAN	Öğretmen
5	Fidan KARAGÖZ	Veli
6	Güven AKSOY	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okul, üç katlı, kaloriferli ve on beş dersliklidir. Dersliklerden bir tanesi bilgi teknoloji sınıfı, bir tanesi fen laboratuvarı, olarak kullanılmaktadır. Ayrıca okulumuzda bir adet çok amaçlı salon, bir kütüphane bir de arşiv bulunmaktadır.

Okulumuz 1969/1970 yılında ilkokul bünyesinde bir ortaokul olarak açılmış olup 1982 yılında yapılan 15 derslikli binasına taşınarak 286 öğrenci ile eğitim ve öğretime devam etmiştir. Okulumuz 1983/1984 yılında ilköğretim okulu olmuştur.

Gerek görüldüğü zamanlarda çeşitli yerlerde tamiratlar değişiklikler olmuş ancak 2016 yılında okul yıkılma kararı ile ilkokul ve ortaokul binası ayrılmış olup ortaokul öğrencileri lise binasına taşınmıştır. Şu an ise 4 şube ortaokul ve 4 şube imam hatip ortaokulu olmak üzere 8 şube vardır 2 idareci ve 9 öğretmen eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Okulumuz ilçemize bağlı Kayı, Pınarbaşı, Akören, Akçaören, Yakalar ve Belenli köylerinin bütün öğrencilerine taşınmalı eğitim vermektedir. Ayrıca bu öğrencilere öğle yemekleri de verilmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURDUR		İlçesi: KEMER			
Adres:	Yenicami Mahallesi FATİH SULTAN MEHMET CADDESİ NO75 Kemer / BURDUR	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/kSyLGaYMXXD2		
Telefon Numarası:	0 248 511 25 57	Faks Numarası:	--		
e- Posta Adresi:	719159@meb.k12.tr 762668@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://kemerortaokulu15.meb.k12.tr http://kemerimamhatip15.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	719159 762768 iho	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2016		Toplam Çalışan Sayısı	14		
Öğrenci Sayısı:	Kız	19 + 12 (İHO)	Öğretmen Sayısı	Kadın	1 + 2 (İHO)
	Erkek	23 + 15 (İHO)		Erkek	5 + 1 (İHO)
	Toplam	42 + 27 (İHO)		Toplam	6 + 3 (İHO)
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		11 – 7 (İHO)	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		11 – 7 (İHO)
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		7 – 9 (İHO)	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		100 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2 YIL

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	6 + 3 (İHO)	1 + 2 (İHO)	7 + 5 (İHO)
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	-	-
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	11	3	14

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	1	

Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	37	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı	1	
Şube Sayısı	4+4(İHO)	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	74	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	37	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	9978	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	9474			
Okul Kapalı Alan (m2)	504			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	426			
Kantin (m2)	155			
Tuvalet Sayısı	8			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	7	6	13	5/A İHO	1	3	4
6/A	5	4	9	6/A İHO	7	6	13

7/A	5	7	12	7/A İHO	1	2	3
8/A	2	6	8	8/A İHO	3	4	7

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	8	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	1

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

KEMER ORTAOKULU OKUL AİLE BİRLİĞİ GELİR GİDER CETVELİ

YIL	GELİR			GİDER	YIL SONU BÜTÇESİ
2021	Önceki Yillardan	347,40 TL	TOPLAM	0,00 TL	653,28 TL

	Kalan Gelir		653,28 TL		
	2021 yılı Gelir	305,88 TL			
2022	Önceki Yıllardan Kalan Gelir	653,28 TL	TOPLAM	0,00 TL	653,28 TL
	2022 yılı Gelir	0,00 TL	653,28 TL		
2023	Önceki Yıllardan Kalan Gelir	653,28 TL	TOPLAM	0,00 TL	653,28 TL
	2023 yılı Gelir	0,00 TL	653,28 TL		
GÜNCEL OKUL AİLE BİRLİĞİ BÜTÇESİ (TEMMUZ 2023)	653,28 TL				

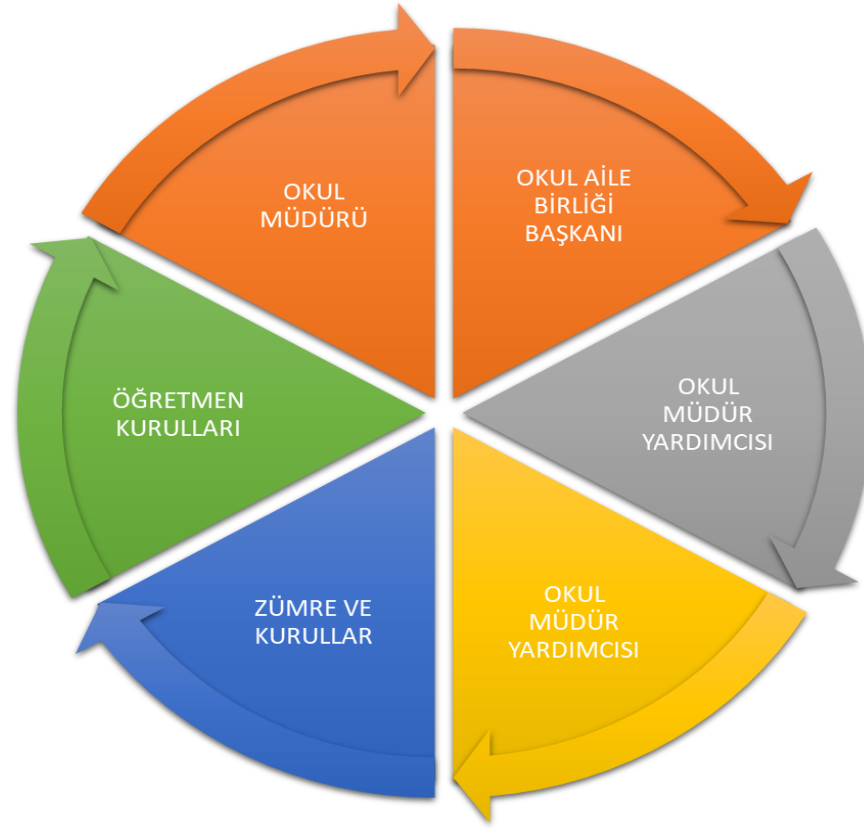
KEMER İMAM HATİP ORTAOKULU OKUL AİLE BİRLİĞİ GELİR GİDER CETVELİ

YIL	GELİR			GİDER	YIL SONU BÜTÇESİ
2021	Önceki Yıllardan Kalan Gelir	0,00 TL	TOPLAM	3.385,00 TL	15,76 TL
	2021 yılı Gelir	3.400,76 TL	3.400,76 TL		
2022	Önceki Yıllardan	15,76 TL	TOPLAM	0,00 TL	15,76 TL

	Kalan Gelir		15,76 TL		
	2022 yılı Gelir	0,00 TL			
2023	Önceki Yıllardan Kalan Gelir	15,76 TL	TOPLAM	0,00 TL	15,76 TL
	2023 yılı Gelir	0,00 TL	15,76 TL		
GÜNCEL OKUL AİLE BİRLİĞİ BÜTÇESİ (TEMMUZ 2023)	15,76 TL				

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Anket uygulanan öğrenci sayısı 24'tür ve bu öğrenciler daha çok 7 ve 8.sınıflardandır. Öğrencilerin işaretlemiş oldukları dereceler kişi sayısına göre tabloda belirtilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinli kle Katılı yorum	Katılı yorum	Kararsız	Kısmen Katılı	Katılı yorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	15	7	2		
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	8	7	5	1	3
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	9	5	1	6	3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3	12	4	2	1
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	8	8	4	3	1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	10	8	4	2	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	5	8	7	4	
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	8	7	6	2	1
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4	5	6	4	5
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	6	4	6	4	4
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4	4	6	5	1
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	1	2	7	6	8
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	5	8	3	3

Öğrenci anketinin 14.maddesine öğrencilerimizin iyileştirme istediklerin alanlar aşağıda sıralanmıştır:

- Öğrenci giyinme odasının olmaması (Beden Eğitimi dersi için)
- Rehber Öğretmeninin olmaması
- Okulda boş zamanlarını geçirebilecekleri sosyal alanların az olması
- Sosyal faaliyetlerin daha fazla olması
- Hafta sonu kursları için köylere servis olmaması
- Yeteri kadar gezi düzenlenmemesi

Öğretmenler ve Okul Müdür ile ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebildiği , istek ve önerilerinin dikkate alınması ,okulda güvende olma , derslerin işlenişinde öğretmenlerin farklı yöntem ve teknikleri kullanması ve gerekli araç ve gereçleri kullanması , okulun fiziki mekanlarının yeterli olması konuları ‘’ okulun güçlü yönleri’’ olarak belirtilmiştir. Rehberlik servisinden faydalanma ve yeteri kadar sosyal ve kültürel faaliyetlerin yeteri kadar düzenlenmesi konusunda ‘’iyileştirmeye açık alan’’ sonucu çıkmaktadır.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	2	2	2	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	8	2	1		
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	5	2	3		
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	6	4	1		

5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3	4	2	1	1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3	4	2	1	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4	1	1	3	2
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	2	4	3		2
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3	6	1	1	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	1	5	2	3	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3	4			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.		5	1	1	3
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3	5			

Öğretmen Anketi Sonuçları: Anket uygulanan öğretmen sayısı 9'dir ve öğretmenlerin işaretlemiş oldukları dereceler kişi sayısına göre tabloda belirtilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları: Anket uygulanan Veli sayısı 15'tir ve bu Veliler her sınıftan birkaç öğrenci velisine dağıtılmıştır. Velilerin işaretlemiş oldukları dereceler kişi sayısına göre tabloda belirtilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	8	5	2		
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	6	5	3	1	

3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	8	4	2	1	
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	7	4	1	2	
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4	8	1	2	
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	7	4	1	1	
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4	7	1	1	1
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	8	1	1	3	2
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	9	4	2	1	
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	6	2	2	3	2
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	7	4	1	2	
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	6	6	3		
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	7	5	1	2	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının az ve yabancı uyruklu öğrencimizin olmaması
Çalışanlar	Kendine güvenen, geliştiren, teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması.
Veliler	Okul içinde düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi
Donanım	Bilgi Teknoloji sınıfının bulunması ve her türlü teknolojik imkânla donatılması
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
İletişim Süreçleri	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin düşük olması
Veliler	İlgisiz olması
Bina ve Yerleşke	Müzik, Teknoloji Tasarım ve Görsel Sanatlar atölyelerinin olmaması,
Bütçe	Mali kaynaklarının yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Okulda idari memurun olmayışı.
Vb	Üç kurumun aynı binayı kullanıyor olması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Ortaöğretimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı yaklaşım odaklı yeni eğitim müfredatının uygulanmaya başlanması Ücretsiz ders kitabı dağıtımı
---------	---

	Eğitime %100 destek kampanyası Süreç bazlı yönetim modelinin gelişmesi
Ekonomik	İş hayatında, bilgi ve hizmet sektörüne doğru yönelişin bulunması Güçlü ekonomiye sahip komşu iller Dünya Bankası ve AB eğitim projelerinin eğitime ekonomik destek sağlaması/sağlayacak olması
Sosyolojik	Okulun diğer Okul/kurumlarla işbirliğinin güçlü olması
Teknolojik	İnternet ve bilgisayar ağı sayesinde öğrenci ve öğretmenler için sanal ortamda eğitim imkânının sağlanması -e okul uygulamaları -e devlet uygulamaları Okulumuzun Bilgisayar ve İnternet imkânlarının bulunması sebebiyle öğrencilerimiz ve öğretmenlerimiz bilgi ve teknolojik değişimleri yakından takip etme olanağı bulunması
Mevzuat-Yasal	Ortaöğretimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı yaklaşım odaklı yeni eğitim müfredatının uygulanmaya başlanması 5018 Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile Stratejik Yönetim anlayışının gelişmesi 2014-18 genelge ile stratejik ve planlı yönetim sağlanması
Ekolojik	İlçede hayvancılık yapılıyor olduğu için, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik bilgileri yaparak-yaşayarak sahada öğrenebilmesi

Tehditler

Politik	-
Ekonomik	Ülkenin ekonomik büyüme hızının eğitime olumlu yansımaları ile birlikte Burdur ekonomisinin yetersiz olması İlçe Özel İdare bütçesinin kısıtlı olması Göç veren ilçe olması, iş imkânlarının yetersiz olması
Sosyolojik	Parçalanmış aile sayısında fazlalık Veli bilinçsizliği

Teknolojik	Teknolojinin hızlı ilerlemesi sonucunda yeni ürünlerin ortaya çıkması ve bunların bir anda transferinin mümkün olmaması Bilgisayar ve internet kullanımının artması, kontrollü kullanılmadığı için olumsuzluklara da neden olması Öğrencilerin çoğunluğunun bilgisayar ve interneti oyun amaçlı kullanması
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	Okulun şehir merkezine uzak oluşu Şehir dışından gelecek öğrenciler için okula ait pansiyonun bulunmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Ortaokulda okullaşma
2	Ortaokulda devamsızlık
3	Ortaokulda okul terkleri
4	Taşımali eğitim
5	Hayat boyu öğrenmeye katılım
6	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okul sağlığı ve hijyen
2	LGS’de puan ortalamaları
3	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Şiddetin önlenmesi
6	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
7	Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri
8	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
9	Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği

10	Yabancı dil yeterliliği
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
2	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
4	Öğretmenlere yönelik sosyal alanlar
5	Çalışanların ödüllendirilmesi
6	Mevzuatın değişiklikleri ve sıklığı
7	Hizmet içi eğitim kalitesi
8	Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
9	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlar
10	Yabancı dil becerileri
11	Stratejik planların uygulanması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamayı amaçlar.

VİZYONUMUZ

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk ilke ve İnkılâplarını esas alırız.

- 2) Eğitimde kalite anlayışını ön planda tutarız.
- 3) Başarının takım çalışması ile yakalanacağına inanırız.
- 4) Katılımcılığı esas alırız.
- 5) Sürekli gelişimi destekleriz.
- 6) “Ben” değil “Biz” olmayı ilke ediniriz.
- 7) Bireyleri maddi zenginlikleri ile değil ahlaki, insani ve deruni sanat yönleri ile değerlendiririz.
- 8) Mesleki etiğe uyarız.
- 9) Bireysel farklılıkları dikkate alırız.
- 10) Öğrenci merkezliyiz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	<u>Stratejik Amaç 1</u> Mevcut öğrenci kayıtlarının arttırmak Devamsızlık ortalamasının düşürmek	<u>Stratejik Hedef 1.1</u> Okul tanıtımlarının en iyi şekilde yapılarak öğrenci kayıtlarını arttırmak. Devamsızlık konusunda velilerin bilgilendirilmeleri ve devamsızlık nedenlerinin araştırılmasını sağlayarak devamsızlık ortalamasını düşürmek.
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	<u>Stratejik Amaç 2</u> Öğrencilerin sınıf geçme oranı, ödül alan öğrencilerin sayısını, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı ve eğitim öğretime katkısını daha iyi seviyelere çıkarmak.	<u>Stratejik Hedef 2.1</u> Öğrencinin sınıf geçme başarı oranını yükseltmek, eğitimde kalite ve verimliliği artırmak için ekipman eksikliklerini gidermek teknolojinin daha aktif kullanımını sağlamak <u>Stratejik Hedef 2.2</u> Sporcu öğrencileri sporda olduğu kadar akademik ve davranış olarak da başarılı bireyler haline getirmek, sosyal faaliyetleri mesleki mesleki rehberlik çalışmalarını destekle nitelikte yapmak.

TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Amaç 3 Kurum çalışanların motivasyonunu artıracak etkinlikler düzenlemek, projeler daha çok okul personelinin katılımını sağlamak.	Stratejik Hedef 3.1 Çalışanların motivasyonunu artıracak seminer düzenlemek, doğum günü vb. önemli günlerini kutlamak.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Mevcut öğrenci kayıtlarının arttırmak.

Devamsızlık ortalamasını düşürmek.

Stratejik Hedef 1.1 Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecekti

Okul tanıtımlarının en iyi şekilde yapılarak öğrenci kayıtlarını arttırmak.

Devamsızlık konusunda velilerin bilgilendirilmeleri ve devamsızlık nedenlerinin araştırılmasını sağlayarak devamsızlık ortalamasını düşürmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	85	90	95	100	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	15	10	10	5	5
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	30	0	0	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-10)	8	8	9	9	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	15 Eylül-15 Ekim
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	15 Eylül-15 Ekim
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	2023 -2028
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencinin velisinin bilgilendirme yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Öğrencilerin devamsızlık yaptıkları her gün için

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Başarı Oranı (%)	85	88	90	95	95	95
PG.2.1.b	Yapılacak faaliyet sayısı(en az)	3	4	5	6	7	8

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Veli Toplantıları yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Dönem başı ve dönem sonunda
2.1.2	Eğitim-öğretim yılı içerisinde yapılması düşünülen faaliyetler planlanır.	İdare ve Öğretmenler ayrıca sınıf temsilcisi seçilen öğrenciler	Dönemin ilk 2 haftası içerisinde

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Tanıtımı yapılan üst öğrenim kurum sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.2.2.b	Mesleki rehberlik verilen öğrenci oranı(%)	27	35	40	40	40	40
PG.2.2.c.	Eğitim-Öğretim yılı içerisinde yapılması planlanan kariyer günleri sayısı	0	1	3	3	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Üst öğrenim kurumlarının tanıtımı yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	2.Dönem Son ay içerisinde
2.2.2	Öğrencilere mesleki rehberlik ile ilgili seminerler verilecektir.	Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	2.Dönem son ay içerisinde ve ihtiyaç duyulduğu zamanlarda
2.2.3	Kariyer günlerinde çeşitli meslek dallarında örnek teşkil edecek kişiler okula davet edilip öğrencileri bilgilendirmeleri sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi ve İlgili Kişiler	Eğitim-Öğretim yılı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Velilere daha hızlı ulaşabilmek için ayrıca veli-okul işbirliğini daha iyi konuma getirmek için toplu sms gönderme işlemine geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Toplu sms gönderilen veli sayısı oranı	0	0	90	95	100	100
PG.3.2.b	Yıl içerisinde öğrenci başına gönderilen sms sayısı	0	0	5	8	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Toplu sms firmaları araştırılıp uygun bütçede bir paket seçimi yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül seminer döneminde
1.1.2	Veli toplantılarında, Okul Aile Birliği toplantılarında, Resmi ve Dini Bayramlarda velilere sms gönderilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylemin gerektirdiği zamanlarda

Stratejik Hedef 3.2: Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortamda çalışmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.a	Ders Programları ve Nöbetlerle ilgili öğretmen taleplerinin toplanması (0-10)	5	5	6	6	7	7
PG.3.3.b	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı(sayı)	3	4	5	6	6	6
PG.3.3.c.	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin duyurulması	2	2	2	3	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Ders programı ve nöbetlerle ilgili taleplerin imkânlar ölçüsünde eşitlik ilkimizi bozmadan değerlendirilecektir.	Okul Yönetimi	Her yıl Eylül Ayında
3.3.2	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı planlanarak artırılabacaktır.	Okul Müdürü	Her yıl Eylül Ayında
3.3.3	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin belirlenerek duyuruların yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
3.3.4	Yıl boyunca fark oluşturan personelin ödüllendirilmesi için teklif edilecektir.	Okul Yönetimi	Her yıl Mayıs Ayında

Stratejik Hedef 3.3: Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.4.a	Velilere ve diğer paydaşlara çeşitli konularda öğretmen, yönetici veya dış katılımcı yoluyla etkinlik sayısı (sayı)	1	2	2	3	3	3
PG.3.4.b	Velilere çeşitli konularda eğitmek ve bilgilendirmek için broşür, mektup vb. hazırlanan materyal sayısı(sayı)	1	2	3	4	4	4
PG.3.4.c.	Okul sitesine girilen yıllık haber sayısı(sayı)	15	20	22	24	26	28

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	Okulda yapılan faaliyetlere velileri davet edilecektir.	Okul Yönetimi	Her yıl dönem boyunca
3.4.2	Okul internet sitesini güncel tutulacaktır.	Okul Web Ekibi	Her yıl dönem boyunca
3.4.3	Okul girişinde bulunan Dilek ve Öneri kutusunu işler tutulacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.4	Velilere Yönelik Bilgilendirici materyaller hazırlanarak dağıtılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yıl dönem boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	400	550	600	600	700	2850
TOPLAM	400	550	600	600	700	2850

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.